



Viale Resistenza, 3
44021 Codigoro (FE)
Cod.mecc.FEIS004001 Cod.Fisc.82004200380
Tel.0533-712164 Fax 0533-712162
Peo FEIS004001@istruzione.it
Pec FEIS004001@pec.istruzione.it
Sito web <http://www.polocodigoro.edu.it>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G.MONACO DI POMPOSA" – "T.LEVI CIVITA"

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI
Amministrazione, Finanza e Marketing
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica Meccatronica

LICEO SCIENTIFICO
LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Circ. n. 322

IIS "GUIDO MONACO DI POMPOSA"
Prot. 0000099 del 07/01/2026
IV-6 (Uscita)

Alle classi 2^B IT- 2^BBAFM
Ai genitori
Ai docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Al sito web

Oggetto: Versamento caparra viaggio di istruzione a Roma dal 03-05 marzo 2026.

Con la presente si comunica, alle famiglie e agli alunni delle classi in indirizzo, che la quota pro capite richiesta dall'agenzia Geko Viaggi per l'uscita in oggetto è di € 222,00 calcolata su 21 partecipanti, se non si raggiungesse il numero previsto la quota potrebbe aumentare.

Il versamento della caparra, pari a € 142,00 dovrà essere effettuato **entro e non oltre il 11 gennaio 2026**.

Docenti accompagnatori: Laura Foschini, Elisa Barbarotto e Davide Nanni.

Alunni partecipanti: 21

Data viaggio di istruzione: 03-05 marzo 2026

Il pagamento dovrà essere effettuato con modalità informatiche attraverso il servizio Pagonline (pagamento tramite PagoPA), applicativo integrato con il registro elettronico Scuolanext. Altre forme di versamento (esempio: bonifico, bollettino di c.c.p.) non sono consentiti.

L'autorizzazione in allegato, debitamente compilata in ogni sua parte e firmata, dovrà essere consegnata alla prof.ssa Elisa Barbarotto **entro e non oltre 11 gennaio 2026**.

La sottoscrizione dell'allegato implica l'impegno a partecipare all'iniziativa in oggetto e al versamento della caparra, che in caso di rinuncia non verrà restituita.

LA QUOTA PROPOSTA DALL'AGENZIA GEKO VIAGGI COMPRENDE

- Viaggio in treno Freccia Rossa A/R Ferrara/Roma Termini
- Sistemazione in albergo 3 stelle (Hotel Roma – Roma Room simile) in camere multiple con servizi
- Trattamento di mezza pensione in ristorante convenzionato o in albergo (cena e prima colazione). **Le diete speciali DEVONO essere comunicate al momento della conferma.**
- Assicurazioni incluse: Rc viaggi + Rc personale degli insegnanti Unipolar, polizza Unipolsai grandi rischi, polizza medico/infortuni Unipolsai, insolvenze Secure Travel

LA QUOTA PROPOSTA DALL'AGENZIA GEKO VIAGGI NON COMPRENDE

- Pranzi
- Visita guidata alle Catacombe di San Sebastiano (**€ 15 a studente da pagare in loco**)
- Ingressi a musei e luoghi di interesse non specificati nella quota comprende
- Biglietto mezzi di trasporto urbani
- Audio guide
- Assicurazione contro annullamento
- Extra di carattere personale
- Tassa di soggiorno da pagare in loco di circa **€ 6,00 al giorno**
- Deposito cauzionale in hotel di **€ 15-20** che verrà restituito al momento del check-out una volta constatato che non siano stati arrecati danni alle camere
- Quanto non espressamente indicato alla voce la quota comprende

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELL'ITINERARIO E DEI TEMPI

Il programma si intende "di massima" pertanto potrebbe subire delle variazioni nei tempi e nei luoghi in relazione ai mezzi di trasporto e/o alle condizioni atmosferiche.

MARTEDI' 3 MARZO

- Ritrovo alle ore 07:10 davanti alla stazione ferroviaria di Ferrara
- ore 07:29 partenza da Ferrara con FrecciaRossa (FR9403) e arrivo previsto per le ore 10:25 circa alla stazione Roma Termini
- ore 11:00 spostamento a piedi presso l'Hotel (Hotel Roma – Roma room simile) e deposito bagagli
- ore 11:30 spostamento a piedi e passeggiata presso il Colosseo/Fori Imperiali/Colle Palatino
- Ore 13:30 circa pranzo
- ore 15:00 spostamento in autobus (linea 118) lungo la via Appia Antica per visita guidata alle Catacombe di San Sebastiano. Ingresso e visita guidata ore 16:30. Rientro in Hotel e check in
- ore 20:30 cena presso il ristorante convenzionato

MERCOLEDI' 4 MARZO

- ore 07:30 colazione in albergo
- ore 08:30 spostamento a piedi: Trinità dei Monti/Piazza di Spagna/Castel Sant'Angelo/Piazza Navona
- Ore 12:00 circa pranzo veloce
- Ore 13:00 visita dei palazzi Istituzionali Palazzo Chigi, ore 14:00 visita guidata a Palazzo Montecitorio, Palazzo Fontana
- ore 18:00 visita del Pantheon
- ore 19:00 rientro in albergo passando per la Fontana di Trevi
- ore 20:30 cena presso il ristorante convenzionato

GIOVEDI' 5 MARZO

- ore 08:00 colazione in albergo
- ore 09:00 check-out e deposito dei bagagli in albergo. Visita al Campidoglio/Altare della Patria/
- ore 12:00 visita guidata a Palazzo Venezia e al Vittoriano
- ore 14:00 circa spostamento alla Piazza Campo dei Fiori e pranzo
- ore 15:30 spostamento verso il Ghetto ebraico
- ore 18:00 ritorno in albergo e ritiro dei bagagli; spostamento a piedi verso la stazione Termini
- ore 19:35 partenza da Roma Termini con Frecciarossa (FR9434) e arrivo previsto per le ore 22:27 circa alla stazione di Ferrara
- Ore 22:30 arrivo a Ferrara. Le famiglie riprenderanno i loro figli presso la stazione ferroviaria di Ferrara

PER GLI STUDENTI

Si ricorda a tutti gli studenti partecipanti all'uscita didattica in oggetto di portare con sé **un documento di identità valido e tessera sanitaria**. Inoltre, chi assume **farmaci salvavita o farmaci prescritti da assumere regolarmente** è tenuto a portarli durante l'uscita, informando preventivamente i docenti accompagnatori.

REGOLAMENTO

Si sottolinea ai genitori e agli studenti che i viaggi di istruzione sono a tutti gli effetti attività didattiche per cui valgono le norme dell'Istituto previste all'interno della scuola. È sempre necessario il rispetto dei luoghi di accoglienza (hotel, musei, ristoranti, ecc.). Sono vietati tutti quei comportamenti che potrebbero causare danni o infortuni a se stessi o ai compagni. È tassativamente vietata la detenzione e l'uso di alcolici e sostanze stupefacenti di qualsiasi genere e tipo.

1. Tutti gli studenti sono tenuti a partecipare attivamente alle attività didattiche proposte.
2. Essere puntuali agli appuntamenti.
3. Non allontanarsi mai dal gruppo senza il consenso del docente.
4. Nelle camere dell'hotel è vietato fumare in quanto dotate di rilevatori di fumo e relativo impianto antincendio. L'eventuale manomissione degli impianti non escluderà la denuncia da parte dell'albergatore.
5. Rispettare le regole della nota prot. N. 664/84 del 16/10/2014 "Istruzioni inerenti al comportamento cui debbono attenersi gli studenti durante i viaggi di istruzione. Misure organizzative", pubblicata sul sito della scuola. Chi non si atterrà a tali regole verrà segnalato alla Dirigente scolastica per i dovuti provvedimenti disciplinari.

Codigoro, 07 gennaio 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela Lucibello

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005



Viale Resistenza, 3
44021 Codigoro (FE)
Cod.mecc.FEIS004001 Cod.Fisc.82004200380
Tel.0533-712164 Fax 0533-712162
Peo FEIS004001@istruzione.it
Pec FEIS004001@pec.istruzione.it
Sito web <http://www.polocodigoro.edu.it>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G.MONACO DI POMPOSA" – "T.LEVI CIVITA"

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI
Amministrazione, Finanza e Marketing
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica Meccatronica

LICEO SCIENTIFICO
LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE

ALLEGATO A: da consegnare alla Prof.ssa Elisa Barbarotto ENTRO IL 11 gennaio 2026

Il/La sottoscritto/agenitore dell'alunno/a frequentante la
classecomunica di avere preso visione della comunicazione n. 322 del 07/01/2026 relativa al viaggio di istruzione a
Roma dal 03-05 marzo 2026_e AUTORIZZA la partecipazione del/la proprio/a figlio/a.

Nello stesso tempo dichiara di sollevare l'Istituto da ogni responsabilità relativa alle conseguenze dovute a tutto ciò che potrebbe
accadere al/la sopracitato/a alunno/a, sia durante il viaggio di trasferimento che durante il periodo di permanenza nei luoghi prefissati,
per ragioni dipendenti dalla volontà dell'alunno/a.

Data.....

.....

Firma del genitore

.....

Firma dello studente

ALLEGATO B:

Il/La sottoscritto/agenitore dell'alunno/a frequentante la classe

COMUNICA

1. Allergie ad alimenti e/o a farmaci del/della proprio/a figlio/a:.....
2. Numero di telefono per eventuali comunicazioni dei docenti:
cell. padre/madre (specificare)
cell. alunno/a
3. Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che la scuola è responsabile solo ed esclusivamente per i pasti consumati nei locali indicati
nel programma di massima.

Data.....

.....

Firma del genitore

.....

Firma dello studente