I.I.S. Guido monaco di Pomposa
Viale Resistenza, 3
44021 Codigoro (FE)
Cod mecc.FEIS004001 Cod.Fisc.82004200380
Tel 0533-712164 Fax 0533-712162
Peo FEIS004001@istruzione.it
Pec FEIS004001@pec.istruzione.it
Sito web http://www.polocodigoro.edu.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G.MONACO DI POMPOSA" - "T.LEVI CIVITA"
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI
Amministrazione, Finanza e Marketing
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica Meccatronica
LICEO SCIENTIFICO
LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE

AVVISO N. 193

IIS "GUIDO MONACO DI POMPOSA"
Prot. 0012393 del 13/12/2023
IV-6 (Uscita)

Agli alunni
ai Genitori
ai Docenti
classi 5^A LS e 5^B LS

Oggetto: **Viaggio d'istruzione, meta Roma.**
Luoghi di interesse sia istituzionali (Palazzo Madama) sia storico-artistico-culturali della Capitale italiana.

Date: dal 18 gennaio 2024 al 21 gennaio 2024

Docenti accompagnatrici: Professoresse Mariagrazia Agati e Salvatrice Anna Musumeci.

Alunni partecipanti: 25

Con la presente si comunica agli alunni delle classi 5^A LS e 5^B LS che la quota pro capite richiesta dall'agenzia è di **259,00 euro** (si intende che potrebbe esserci un leggero adeguamento della cifra poiché fino al pagamento non possono essere bloccati i posti dei treni).

Il pagamento del viaggio d'istruzione suddetto deve avvenire entro il **20 dicembre 2023**, con modalità informatiche attraverso il servizio Pagonline (pagamento tramite PagoPA), applicativo integrato con il registro elettronico Scuolanext. Altre forme di versamento (esempio: bonifico, bollettino di c.c.p.) non sono consentiti.

PROGRAMMA DI MASSIMA

Descrizione dettagliata dell'itinerario e dei tempi:

GIORNO 1 (giovedì 18 gennaio 2024):
- partenza ore 16:30 dal piazzale del Cimitero di Codigoro (P.le 11 Settembre) con bus privato per il trasferimento alla stazione di Ferrara.
- ore 18:11 circa partenza per Roma con treno Italo
- ore 21:05 arrivo alla stazione di Roma Termini, spostamento verso l'Hotel "Marco Polo" via Villafranca, 1 e deposito bagagli.
- cena in locale da definire e successivamente rientro in albergo, check-in e sistemazione nelle camere prenotate.

GIORNO 2 (venerdì 19 gennaio 2024):
- colazione in albergo
- passeggiata verso Villa Borghese (Terrazza del Pincio) e Piazza del Popolo
- visita guidata della Galleria Borghese tra le 11:00 e le 13:30 (prenotata)
- ore 14:00 mini pranzo libero e spostamento verso il Senato della Repubblica
- ore 16:30 visita alla chiesa di San Luigi dei Francesi (le tre tele di Caravaggio su San Matteo)
- ore 17:30 visita guidata del Senato della Repubblica
- ore 19:00 tempo libero in Piazza Navona
- cena in locale da definire
- serata: passeggiata lungo via del Corso fino a Altare della Patria; Piazza Venezia; Piazza del Campidoglio; via dei Fori Imperiali (Colonna Traiana); Colosseo; Arco di Costantino
- rientro in albergo

GIORNO 3 (sabato 20 gennaio 2024)

- colazione in albergo
- spostamento in metro (fermate: Castro Pretorio; Colosseo) e prosecuzione a piedi fino ai Musei Vaticani
- ore 10:00 visita guidata dei Musei Vaticani (prenotata)
- ore 13:00 mini pranzo libero
- ore 15:00 visita di Piazza S. Pietro e della Basilica
- ore 17:00 passeggiata lungo via della Conciliazione fino a Castel S. Angelo
- ore 19:00 passeggiata verso Piazza di Spagna; Trinità dei Monti
- cena in locale da definire
- serata: passeggiata verso Montecitorio; Palazzo Chigi; Piazza Colonna; Fontana di Trevi
- rientro in albergo

GIORNO 4 (domenica 21 gennaio 2024)

- colazione in albergo e check out (con la possibilità del deposito bagagli in albergo)
- passeggiata verso via del Corso; Piazza Colonna; Galleria Alberto Sordi; Ara Pacis; Trinità dei Monti
- ore 13:00 mini pranzo libero
- ore 15:30 ritorno in albergo e ritiro dei bagagli; spostamento verso la Stazione Termini
- ore 16:55 partenza per Ferrara con treno Italo
- ore 19:47 arrivo alla stazione di Ferrara e trasferimento con bus privato al piazzale del Cimitero di Codigoro con arrivo previsto per le 21:00 circa

N.B. Il programma si intende "di massima" pertanto potrebbe subire delle variazioni nei tempi e nei luoghi in relazione ai mezzi di trasporto e/o alle condizioni atmosferiche.

L'agenzia di viaggio è FULVIA TOUR S.R.L.

REGOLAMENTO

1. Tutti gli iscritti sono tenuti a partecipare attivamente alle attività previste e proposte.
2. Essere puntuali in tutti i momenti previsti dal programma.
3. Non allontanarsi mai dal gruppo senza il consenso dell'insegnante.

IN ALBERGO:

4. Vietato portare e consumare alcolici e stupefacenti
5. Nelle camere è proibito fumare in quanto dotate di rilevatori di fumo e relativo impianto antincendio.
   (Un'eventuale manomissione degli impianti non escluderà la denuncia da parte dell'albergatore).
6. Tutti devono essere nelle rispettive camere negli orari indicati dai docenti.
7. Rispettare le regole dell'albergo.
8. **Rispettare le regole della nota prot. n. 6642/B4 del 16/10/2014** *"Istruzioni inerenti al comportamento cui debbono attenersi gli studenti durante i viaggi d'istruzione. Misure organizzative"* (pubblicata sul sito dell'Istituto). Chi non rispetterà queste regole verrà segnalato alla Dirigenza Scolastica al fine dei dovuti provvedimenti.

ALTRO:

9. **La quota definitiva di 259,00 euro comprende:**

- Treno Italo diretto Ferrara – Roma Termini (a/r).
- Trasferimento in bus privato Codigoro – stazione di Ferrara (a/r)
- Assicurazione medica
- Soggiorno presso Hotel "Marco Polo" via Villafranca, 1 (comprende: 3 notti, 3 colazioni)
- visite a pagamento con guida

10. **La quota non comprende**:

- La tassa di soggiorno da versare direttamente in albergo
- I pranzi e le cene
- Le eventuali spese personali
- La cauzione da depositare all'hotel e rimborsabile al termine del soggiorno

Per le due visite a pagamento prenotate con guida si specifica che potrebbe esserci un adeguamento di prezzo applicato a partire da gennaio 2024 e quindi nel caso comunicato successivamente.

Per quanto riguarda palazzi, musei, attrazioni ecc. le visite a pagamento previste sono quelle segnalate nel programma; i restanti ingressi sono invece da intendersi gratuiti per gli studenti.
Per quanto riguarda l'utilizzo dei mezzi pubblici, solo in loco si potrà valutarne meglio l'effettiva esigenza.

11. **Si ricorda agli studenti di portare sempre con sé:**

- carta d'identità valida e tessera sanitaria
- medicinali indispensabili

Codigoro, 13 dicembre 2023

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Angela Lucibello

ALLEGATO A: da compilare e restituire alle prof.sse Agati e Musumeci

……sottoscritt …… genitore
di ……
frequentante la classe 5^…. LS comunica di aver preso visione dell'avviso n. ……
del……..
relativo al viaggio d'istruzione a Roma e AUTORIZZA la partecipazione del….. propri…..
figli…….
Nello stesso tempo dichiara di sollevare l'Istituto da ogni responsabilità relativa alle conseguenze dovute a tutto ciò che potrebbe accadere al….. sopra citat…. alunn…., sia durante il viaggio di trasferimento che durante il periodo di permanenza nei luoghi prefissati, per ragioni dipendenti dalla volontà dell'alunn…. stess…..

data ……..

…….. ……
firma del genitore firma del…. alunn….

ALLEGATO B: da compilare e restituire alle prof.sse Agati e Musumeci

…. sottoscritt……genitore
di ……
frequentante la classe 5^….. LS

COMUNICA

1. Allergie ad alimenti e/o medicine del… propri… figli…
2. Nr. di telefono per eventuali comunicazioni dei docenti:
   …… telefono di casa
   …….. cell. padre/madre (specificare)
   …… cell. alunn…
3. …. sottoscritt… è a conoscenza che la Scuola è responsabile solo ed esclusivamente per i pasti consumati nei locali espressamente indicati nel programma di massima.

data ……..

…….. ……
firma del genitore firma del…. alunn….