

		I.I.S. Guido monaco di Pomposa	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G.MONACO DI POMPOSA" – "T.LEVI CIVITA"
Cod.mecc.FEIS004001	Cod.Fisc.82004200380	Viale Resistenza, 3 44021 Codigoro (FE)	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI Amministrazione, Finanza e Marketing Costruzioni, Ambiente e Territorio Informatica e Telecomunicazioni Meccanica Meccatronica
Tel.0533-712164	Fax 0533-712162	Peo FEIS004001@istruzione.it	LICEO SCIENTIFICO LICEO LINGUISTICO LICEO DELLE SCIENZE UMANE
Pec FEIS004001@pec.istruzione.it	Sito web http://www.polocodigoro.edu.it		

Circ.398

IIS "GUIDO MONACO DI POMPOSA"
 Prot. 0001159 del 31/01/2026
 I-1 (Uscita)

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTI E ATA

AI GENITORI DEGLI STUDENTI

AGLI ATTI DEL SITO

OGGETTO: Divieto di ingresso di estranei nei locali scolastici

Con la presente circolare si intende richiamare le regole che disciplinano l'accesso agli estranei ai locali scolastici, ai fini di un puntuale e rigoroso rispetto delle stesse. È fatto divieto a qualsiasi persona estranea, priva di autorizzazione del Dirigente Scolastico, di accedere e circolare negli spazi interni ed esterni degli edifici scolastici che compongono l'Istituto. Il Divieto è dettato dalle norme di sicurezza (D.lgs. 81/2008), motivi legali e giuridici nonché di responsabilità civile e penale (D.lgs. 165/2001-150/2009 e Codice di Comportamento DPR n.62 del 16/04/2013).

Possono accedere ai locali scolastici i genitori durante l'orario di ricevimento degli insegnanti e/o che sono stati convocati dai docenti; ovvero nei casi di uscita anticipata del figlio/a o nei casi autorizzati dal Dirigente Scolastico. Non è consentito agli insegnanti di ricevere persone estranee alla comunità scolastica, tranne i consulenti esterni individuati come Esperti a supporto delle attività didattiche ed educative promosse dalla scuola nell'ambito dei progetti deliberati nel PTOF d'Istituto, precedentemente autorizzati dal Dirigente Scolastico o che seguono in percorsi extrascolastici gli alunni e debitamente autorizzati all'accesso dal Dirigente Scolastico, PREVIO RICONOSCIMENTO CON DOCUMENTO IDENTIFICATIVO DA PRESENTARE IN PORTINERIA. Tecnici, operai e manutentori che operano alle dipendenze dell'amministrazione comunale o ad altra amministrazione possono accedere ai locali scolastici per l'espletamento delle loro funzioni previo riconoscimento e previa comunicazione al Dirigente Scolastico. Rappresentanti di case editrici possono accedere esibendo il tesserino di riconoscimento previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

In caso si riscontrasse la presenza di estranei non autorizzati nei locali scolastici, gli stessi saranno invitati con ferma cortesia ad uscire immediatamente; in caso di rifiuto il personale scolastico è tenuto a chiamare la forza pubblica a tutela dei minori e dei lavoratori presenti.

I collaboratori scolastici presenti nella scuola sono tenuti a far rispettare il suddetto divieto, comunicando tempestivamente al Dirigente scolastico (o suo vice) eventuali problemi. Per assicurare un adeguato livello di sorveglianza porte e cancelli dovranno restare chiusi: l'apertura sarà gestita dal collaboratore scolastico in servizio. Si richiama tutto il personale di ciascun plesso alla scrupolosa osservanza di tali disposizioni.



Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Angela Lucibello
copia analogica sottoscritta con firma a mezzo
stampa ai sensi dell'art.3 del D.lgs. 39/1993
e dell'art. 3 bis comma 4 bis del CAD.