



Viale Resistenza, 3
44021 Codigoro (FE)
Cod. mecc. FEIS004001 Cod. Fisc. 82004200380
Tel. 0533-712164 Fax 0533-712162
Pec FEIS004001@istruzione.it
Pec FEIS004001@pec.istruzione.it
Sito web <http://www.polacodigoro.edu.it>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G. MONACO DI POMPOSA" – "T. LEVI CIVITA"

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI
Amministrazione, Finanza e Marketing
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica Meccatronica

LICEO SCIENTIFICO
LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE

IIS "GUIDO MONACO DI POMPOSA"
Prot. 0000307 del 11/01/2024
IV-6 (Uscita)

Avviso n. 231

Agli studenti delle classi 5B INF
Ai Docenti della classe 5B INF
Ai Genitori della classe 5B INF
Al Sito Web

OGGETTO: Viaggio d'istruzione a Valencia – Versamento caparra e programma

Con la presente si comunica che nei giorni dal 5 al 9 di marzo 2024 si svolgerà l'attività in oggetto; i docenti accompagnatori saranno i Professori: Stefano Francia, Alex Tomasi (Riserva: Prof. Giovanni Cecchin).

La Quota di € 695,00 è calcolata sulla partecipazione di n. 11 studenti.

Se non si raggiungerà il numero previsto la quota potrà aumentare.

La caparra di € 300,00 dovrà essere versata entro e non oltre lo 17/01/2024 con modalità informatiche attraverso il servizio Pagonline (Pagamento tramite PagoPA), applicativo integrato con il registro elettronico Scuolanext.

Copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere consegnata al Prof. Stefano Francia.

Altre forme di versamento (esempio: bonifico, bollettino di c.c.p.) non sono consentiti.

Le quote comprendono:

- Volo aereo Ryanair a/r Bologna - Valencia (Tariffe e orari validi al momento, suscettibili di variazione da parte della compagnia al momento della prenotazione)
Andata: 09.55 - 12.00 - Ritorno: 20.20 - 22.20
- Pullman per trasferimento dall'aeroporto di Valencia all'hotel e viceversa.
- Sistemazione in hotel a Valencia (ancora da definire) con trattamento di mezza pensione che prevede cene in ristorante convenzionato. Studenti in camere triple/quadruple con servizi privati. Da segnalare eventuali intolleranze alimentari.
- Assicurazione Filo DirettoTravel - Nobis. (Sono compresi: rimborso spese mediche, assistenza alla persona, bagaglio, tutela legale, responsabilità civile, interruzione a seguito quarantena, assicurazione per annullamento viaggio per malattia).
- Ingresso all'Oceanografic;

- Ingresso alla Cattedrale di Valencia;
- Ingresso al museo delle scienze e Hemisferic;
- Biglietto per una giornata al servizio di autobus turistico hop on hop off.

Le quote non comprendono:

- Bagaglio da stiva da 10 o 20 kg;
- Pasti (pranzo) e bevande ai pasti se non indicate.
- Tassa di soggiorno (da pagare in loco).
- Deposito cauzionale (da pagare in loco).
- Tutto quanto non espressamente indicato alla voce servizi inclusi.

PROGRAMMA DI MASSIMA

MARTEDI' 5 Marzo 2024

- ☑ Ritrovo all'aeroporto di Bologna ore 7.50;
- ☑ Partenza ore 09.55 con Volo aereo Ryanair per Valencia;
- ☑ Ore 12.00 arrivo all'aeroporto di Valencia, e trasferimento con bus privato all'Hotel;
- ☑ Sistemazione presso l'albergo;
- ☑ Pranzo in loco;
- ☑ Pomeriggio con attività proposta dai docenti accompagnatori;
- ☑ Cena presso ristorante convenzionato e passeggiata serale;
- ☑ Rientro in Hotel.

MERCOLEDI' 6 Marzo 2024

- ☑ Colazione in albergo;
- ☑ Tutta la giornata dedicata alla visita della città con l'utilizzo dell'autobus turistico hop on hop off, con sosta per il pranzo;
- ☑ Nel pomeriggio, visita alla Cattedrale;
- ☑ Cena presso ristorante convenzionato e passeggiata serale;
- ☑ Rientro in Hotel.

GIOVEDI' 7 Marzo 2024

- ☑ Colazione in albergo;
- ☑ Mattinata dedicata alla visita del Museo delle Scienze;
- ☑ Pranzo in loco;
- ☑ Nel pomeriggio, visita all'Hemisferic;
- ☑ Ritorno in Hotel ed attività proposta dai docenti accompagnatori;
- ☑ Cena presso ristorante convenzionato e passeggiata serale;
- ☑ Rientro in Hotel.

VENEDI' 8 Marzo 2024

- ☑ Colazione in albergo;
- ☑ Mattinata dedicata alla visita, con sosta per il pranzo; dell'Oceanografic;
- ☑ Pomeriggio con attività proposta dai docenti accompagnatori;
- ☑ Cena presso ristorante convenzionato e passeggiata serale;
- ☑ Rientro in Hotel.

SABATO 9 Marzo 2024

- ☒ Colazione in albergo;
- ☒ Riconsegna camere e deposito bagagli;
- ☒ Nella mattinata, e nel primo pomeriggio, attività proposta dai docenti accompagnatori;
- ☒ Pranzo;
- ☒ Ritorno in hotel per ritiro bagagli e trasferimento con bus privato all'aeroporto di Valencia;
- ☒ Partenza ore 20.20 con Volo aereo Ryanair per Bologna;
- ☒ Arrivo a Bologna alle ore 22.20 circa, e ritorno autonomo alle proprie abitazioni.

Il suddetto programma è indicativo e potrà essere modificato a seconda delle esigenze didattiche.

La quota a saldo (salvo variazioni dovute alla diminuzione del numero di partecipanti) verrà richiesta con circolare apposita indicativamente entro le prime settimane del mese di Febbraio con modalità informatiche attraverso il servizio Pagonline (Pagamento tramite PagoPA), applicativo integrato con il registro elettronico Scuolanext.

Copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere consegnata al Prof. Stefano Francia a pagamento avvenuto.

Altre forme di versamento (esempio: bonifico, bollettino di c.c.p.) non sono consentiti.

Codigoro, 10/01/2024



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Angela Lucibello

Angela Lucibello

ALLEGATO A: da compilare e restituire al Prof. Stefano Francia

.... sottoscritt..... genitore di
frequentante la classe 5 B INF., comunica di aver preso visione dell'avviso n. 231 del 11/01/2024 relativa al viaggio d'istruzione a Valencia, AUTORIZZA la partecipazione del.... propri.... figli..... Nello stesso tempo dichiara di sollevare l'Istituto da ogni responsabilità relativa alle conseguenze dovute a tutto ciò che potrebbe accadere al.... sopracitat.... alunni..., sia durante il viaggio di trasferimento che durante il periodo di permanenza nei luoghi prefissati, per ragioni dipendenti dalla volontà dell'alunni.... stessi....

Data.....

.....
Firma del genitore

.....
Firma del... alunni....

ALLEGATO B: da compilare e restituire al Prof. Stefano Francia

..... sottoscritt..... genitore di.....
frequentante la classe.....

COMUNICA

1. Allergie ad alimenti e/o medicine del.... Propri... figli...

.....

2. Numero di telefono per eventuali comunicazioni dei docenti:

.....Telefono di Casa

..... cell. Padre/Madre (specificare)

..... cell. Alunni...

3. sottoscritt.... è a conoscenza che la Scuola è responsabile solo ed esclusivamente per i pasti consumati nei locali espressamente indicati nel programma di massima.

Data.....

.....
Firma del genitore

.....
Firma del... alunni....