

INFORMATIVA PRIVACY SERVIZIO PSICOLOGO SCOLASTICO GENITORI STUDENTI MINORENNI E STUDENTI MAGGIORENNI

Il presente documento è una informativa relativa all'attuazione del servizio di supporto psicologico scolastico attivato dall'Istituto d'Istruzione Superiore "G.monaco di Pomposa" di Codigoro (Fe), all'interno del quale potrà avvenire il trattamento di dati personali. Per ulteriori informazioni generali sul trattamento dei dati personali effettuati dalla scuola nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 679/2016, si rimanda all'informativa privacy pubblicata nel sito web istituzionale dell'istituto (<https://www.polocodigoro.edu.it/index.php/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/item/3968-informativa-ex-artt-13-14-del-regolamento-europeo-2016-679-per-il-trattamento-dei-dati-personali-degli-alunni-e-delle-famiglie>).

Nel corso del corrente anno scolastico 2021-22 la scuola ha avviato delle attività rivolte al personale scolastico e agli alunni a seguito della nota MIUR prot. 1746 del 26/10/2020 - Trasmissione del protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche e della nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, prot. 21498 del 26 novembre 2020, relativa all'attivazione di servizi di supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche, come previsto dal Protocollo d'Intesa sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dal Consiglio Nazionale Ordine Psicologi.

In merito ai trattamenti operati all'interno del progetto vengono fornite le seguenti informazioni:

1. La finalità del servizio è quella di supporto psicologico, previsto nel PTOF d'Istituto, per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico, ridurre il fallimento formativo precoce, il fenomeno della dispersione scolastica, favorire l'inclusione scolastica, la comunicazione, il dialogo, il confronto o più in generale il benessere e la salute di individui o di gruppi scolastici ai sensi dell'art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020.
2. L'esperto incaricato dovrà svolgere le seguenti attività in presenza o a distanza:
 - a) supporto psicologico a personale scolastico, a studenti e a famiglie, finalizzato in via prioritaria a:
 - rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
 - fronteggiare situazioni di stress lavorativo e difficoltà relazionali nell'ambito dei processi di insegnamento-apprendimento;
 - prevenire fenomeni di bullismo, cyberbullismo, abbandono scolastico.
 - b) Supporto a gruppi di lavoro dedicati a studenti BES
 - c) Prevenzione di comportamenti a rischio per la salute.

- d) Implementazione di un sistema di monitoraggio dei risultati delle azioni intraprese con rilevazioni ex ante, in itinere ed ex post e redazione di un report finale.
3. L'attività del servizio verrà svolta con le seguenti modalità e strumenti:
- a) Azioni in classe;
 - b) Azioni di teacher-training per il supporto agli insegnanti nelle loro funzioni educative, attraverso strategie di intervento volte a migliorare il clima nel gruppo classe, e poter approntare strategie utili alla gestione di situazioni complesse.
 - c) Sportello d'ascolto psicologico per studenti e docenti con colloqui programmati.
4. La finalità è quella di promuovere il benessere a scuola, ridurre il disagio, favorire l'orientamento e l'acquisizione di un metodo di studio efficace, migliorare l'autonomia e la motivazione all'apprendimento, affrontare problematiche legate allo sviluppo evolutivo. I minori potranno accedere allo sportello previa autorizzazione scritta (consenso informato) da parte della famiglia. Il modulo per l'autorizzazione è allegato alla presente in visione e lettura e va firmato con l'**adesione** su bacheca Argo o firmato in calce alla presente. Il consenso dovrà essere espresso dai genitori per i loro figli, se minorenni.
5. L'attività svolta all'interno del progetto non è di natura medica o psicoterapeutica ma di ascolto e consulenza per cui il consenso allegato alla presente informativa è relativo alla partecipazione al progetto e al trattamento dei dati personali e non si configura come consenso informato per un trattamento medico.
6. Il titolare del trattamento è l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Monaco di Pomposa" di Codigoro (Fe) rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore Carmine Iannicelli – Email: feis004001@istruzione.it – PEC: feis004001@pec.istruzione.it.
7. Il Responsabile Protezione Dati è Educonsulting - Via XX Settembre n. 118, 00187 Roma (RM) - P.IVA: 15050081007 - tel.: 06-87153238 - E-mail: richieste@educonsulting.it - PEC: educonsulting@pec.it nella persona di Gianluca Apicella Fiorentino - tel. 334 721968 gdpr@educonsulting.it.
8. Ai fini dell'attuazione del progetto la scuola ha avviato una selezione per l'individuazione di uno Psicologo con il quale è stato nominato responsabile del trattamento (art. 4, comma 1, numero 8 GDPR 679/2016).
9. Con la nomina a responsabile del trattamento gli specialisti (Dott. Andrea Cardi; Dott.ssa Milena Muccioli) hanno ricevuto la disposizione di adempiere, per quanto di loro competenza, a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di privacy e di adottare misure tecniche ed organizzative atte a garantire la tutela e la riservatezza dei dati personali trattati nello svolgimento dell'incarico.
10. Il responsabile del trattamento dovrà garantire la riservatezza dei colloqui condotti e di qualunque dato personale raccolto nel rispetto del segreto professionale al quale lo specialista è tenuto.
11. Nel rispetto dei principi di ordine generale fissati dall'art. 5 del Regolamento UE i dati personali raccolti per l'attuazione del progetto saranno:
- a. trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);
 - b. raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, considerato incompatibile con le finalità iniziali («limitazione della finalità»);
 - c. adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);
 - d. esatti e, se necessario, aggiornati; saranno adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);
 - e. conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; («limitazione della conservazione»);

- f. trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).
12. I dati personali raccolti all'interno delle attività del programma potranno essere utilizzati, rielaborati statisticamente ed in forma anonima, solo ed esclusivamente ai fini del presente servizio.
13. Ulteriori informazioni di carattere generale sul trattamento di dati personali effettuato dall'istituto scolastico sono disponibili nella informativa privacy pubblicata nel sito web istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente
14. In presenza di talune condizioni sarà possibile all'interessato esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR e D.Lgs. 101/2018 (diritto di accesso ai dati personali, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto alla limitazione del trattamento, diritto alla portabilità ovvero diritto di ottenere copia dei dati personali in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico -in linea di massima trattasi solo di dati inseriti nel computer- e diritto che essi vengano trasmessi a un altro titolare del trattamento). Allo scopo è possibile inoltrare richiesta al dirigente scolastico, titolare del trattamento, che fornirà riscontro, di regola, entro 30 giorni.
15. Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei dati è buona norma rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile protezione Dati. Tuttavia, è possibile inoltrare i propri reclami o le proprie segnalazioni all'Autorità responsabile della protezione dei dati, utilizzando gli estremi di contatto pertinenti: Garante per la protezione dei dati personali - piazza di Montecitorio n.121 - 00186 ROMA - fax: (+39) 06.696773785 - telefono: (+39)06.696771 - PEO: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gpdp.it.



IANNICELLI
CARMINE
26.04.2022
16:30:41
GMT+00:00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carmine Iannicelli

CONSENSO PARTECIPAZIONE SPORTELLLO PSICOLOGICO
I GENITORI DEGLI STUDENTI MINORENNI/ LO STUDENTE MAGGIORENNE

con la sottoscrizione della presente, attraverso l'**adesione** in Bachecca Argo o la **firma** in calce alla presente, da consegnare ai coordinatori/docenti di/della classe dichiarano/dichiara:

- di essere a conoscenza delle attività previste, nel corrente anno scolastico presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "G.monaco di Pomposa" di Codigoro (Fe) frequentato dall'alunno, nell'ambito del servizio psicologico;
- di aver aderito alla informativa predisposta dalla scuola per illustrare le attività previste all'interno del progetto anche per gli aspetti relativi al trattamento di dati personali;
- di essere consapevoli/e che i dati personali raccolti nell'ambito del progetto potranno essere utilizzati, rielaborati statisticamente ed in forma anonima, solo ed esclusivamente ai fini del presente progetto. Ed esprimono/esprime il consenso a partecipare alle attività di classe programmate all'interno del servizio psicologico.

Autorizzano/autorizza il trattamento dei dati personali necessari alla partecipazione al progetto secondo le modalità specificate nell'informativa redatta dalla scuola e nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 e dal D. Lgs.n. 101/2018.

Codigoro ____ / ____ / 2022

Firma congiunta genitore/madre/tutore _____ Num. Doc. identità _____

Firma congiunta genitore/padre/tutore _____ Num. Doc. identità _____

Il/La sottoscritto/a....., data l'impossibilità di ottenere la firma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma genitore/madre/padre/tutore _____ Num. Doc. identità _____