



Viale Resistenza, 3
44021 Codigoro (FE)
Cod.mecc.FEIS004001 Cod.Fisc.82004200380
Tel.0533-712164 Fax 0533-712162
Peo FEIS004001@istruzione.it
Pec FEIS004001@pec.istruzione.it
Sito web <http://www.polocodigoro.edu.it>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G.MONACO DI POMPOSA" – "T.LEVI CIVITA"

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI
Amministrazione, Finanza e Marketing
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica Meccatronica

LICEO SCIENTIFICO
LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE



IANNICELLI
CARMINE
20.04.2022
14:00:16
GMT+00:00

Al personale docente

Agli alunni

Ai genitori

Al personale ATA

Al DSGA

Agli Atti

Al Sito web

Oggetto: Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2021/2022. Redazione Documento Consiglio di classe - Colloquio

Con la presente si integrano le indicazioni operative già pubblicate per lo svolgimento degli Esami di Stato (Avviso n. 731 del 19/04/2022), rimandando alle ordinanze per una più puntuale lettura e applicazione, e si analizza il documento del Consiglio di classe, in allegato, che si dispone venga utilizzato da tutti i Consigli delle classi terminali per l'a.s. 2021/22.

1.Documento del 15 maggio (OM n. 65/22)

1.1.Il modello di documento¹ riprende i documenti redatti negli anni precedenti e coordina le diverse esigenze di redazione, cercando di uniformare lo schema e l'assetto per una più puntuale risposta in termini informativi, contestuali e didattico-educativi oltre che di maggiore aderenza interpretativa alle Ordinanze ministeriali vigenti.

1.2.Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota 21 marzo 2017, prot. n. 10719. Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, ai percorsi e ai progetti svolti nell'ambito del previgente insegnamento di Cittadinanza e Costituzione e dell'insegnamento di Educazione civica riferito agli aa.ss. 2020/2021 e 2021/2022, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti (Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249 e s.m.i.).

Alla luce dei principi e regole richiamati dalla Nota anzidetta non si forniscono i nominativi degli studenti e altri elementi simili. Il senso del documento resta quello di mettere in evidenza il percorso didattico e formativo di ciascuna classe, prescindendo dalle peculiarità dei singoli elementi che la compongono.

¹ Si consiglia di giustificare il testo dopo averlo inserito, curando il layout complessivo del testo. Le parti in giallo richiamano l'opportunità di inserire, modificare, integrare il testo. Alcune parti (si veda Appendice, Allegati) vanno ridimensionate/tolte rispetto ai diversi indirizzi di studio e alle discipline presenti. All'interno delle Schede sintetiche può risultare utile almeno indicare, come perlopiù nei Documenti presentati nell'a.s. 2021/22: Presentazione della classe, Obiettivi specifici di apprendimento/ Risultati di apprendimento, Contenuti, (Macro)Argomenti in relazione all'insegnamento di Educazione civica e dei PCTO (se presente nella programmazione disciplinare del docente), Metodi e strumenti, Prove di verifica, Strumenti e criteri di valutazione. L'Appendice non è elemento estraneo/esterno al Documento, ma parte di esso e numerato. Il layout dell'Indice non va modificato.

Si ribadisce, dunque, che i documenti allegati a causa della pubblicità cui sono esposti non dovranno contenere dati sensibili o valutazioni su specifici elementi. Essi devono essere disponibili in forma dematerializzata e completa per la Commissione. Pertanto, è preferibile pubblicare sul Sito della scuola il Documento, compreso di Appendice, ma non gli Allegati che dovessero contenere dati sensibili. Sono da escludere PEI/PDP/Progetti formativi inclusivi/SIO/ID. Dunque nell'Indice va indicata la presenza dell'allegato, con una denominazione riconoscibile seppure non riconducibile ad uno specifico alunno; gli allegati verranno acclusi alla documentazione a disposizione della Commissione in sede di riunione preliminare.

1.3. Per le classi articolate e per i corsi destinati a studenti provenienti da più classi, il documento del consiglio di classe è comprensivo della documentazione relativa ai gruppi componenti. Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica.

1.4. Vanno richiamati ed evidenziati per le discipline coinvolte gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica. Il documento indica inoltre, per i corsi di studio che lo prevedano, le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL.

1.5. Una sottosezione è dedicata alle modalità attraverso le quali si è erogata didattica digitale integrata e di come sia stata adattata la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare. Ai Dipartimenti e di conseguenza ai consigli di classe è stato affidato, in specifiche riunioni, già a partire dall'a.s. 2020/21, il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, le valutazioni da operare in DIP, DDI e in DAD, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

2. Colloquio

2.1. Per il colloquio si rimanda all'art. 22 dell'OM 65/22. Si preme ricordare che il colloquio è disciplinato dall'art. 17, comma 9, del d. lgs. 62/2017, e ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente (PECUP). Nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.

2.2. Il colloquio si svolge a partire dall'**analisi**, da parte del candidato, del **materiale** scelto dalla **sottocommissione**, attinente alle *Indicazioni nazionali per i Licei* e alle *Linee guida* per gli istituti tecnici presenti presso il nostro Istituto. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema, ed è predisposto e assegnato dalla sottocommissione ai sensi del comma 5 dell'ordinanza. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento del colloquio.

2.3. Nella predisposizione dei materiali e nella assegnazione ai candidati la sottocommissione tiene conto del **percorso didattico effettivamente svolto**, in coerenza con il **documento di ciascun consiglio di classe**, al fine di considerare le **metodologie** adottate, i **progetti** e le **esperienze** realizzati, con riguardo anche alle iniziative di **individualizzazione** e **personalizzazione** eventualmente intraprese nel percorso di studi, *nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida*.

Il materiale è finalizzato a favorire la trattazione dei **nodi concettuali caratterizzanti** le diverse discipline e del loro **rapporto interdisciplinare**. Nel corso del colloquio possono essere accertate le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, qualora il docente della disciplina coinvolta faccia parte della sottocommissione di esame.

2.4. Parte del colloquio è riservata all'analisi critica e alla correlazione al **PECUP** delle esperienze svolte nell'ambito dei **PCTO** ed alla dimostrazione da parte dei candidati di aver maturato le competenze di Educazione civica come definite nel curriculum d'istituto e previste dalle attività declinate dal documento del consiglio di classe.

3.Disabilità-DSA-Altri bisogni educativi speciali

Per questi aspetti si rimanda all'OM 65/22, in part. agli artt. 16,, c. 6, lett. f; 21, c. 3; 22, c. 7; 24; 25; 28, c. 7.

Per ogni altra informazione si resta a disposizione e si confida in una piena collaborazione dei Consigli di classe e delle relative Commissioni oltre che dei Referenti di indirizzo per le informazioni comuni.

Codigoro 20 aprile 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Carmine Iannicelli