

Al Personale ATA a tempo indeterminato
titolare presso questo Istituto

Oggetto: Circ. 534 - Graduatorie interne personale ATA a.s. 2025/2026 per l'individuazione di eventuali soprannumerari nell'a.s. 2026/2027

Al fine di procedere all'aggiornamento delle graduatorie in oggetto, si chiede di seguire le procedure di seguito indicate in base alla propria casistica, inviando i relativi allegati all'indirizzo di posta istituzionale feis004001@istruzione.it entro il **01/04/2026**.

- 1) Personale già inserito nelle graduatorie d'Istituto nell'a.s. precedente**
L'interessato/a dovrà trasmettere l'allegato "SCHEMA AGGIORNAMENTO GRAD. ISTITUTO ATA";
- 2) Personale titolare c/o questo Istituto dal 1° settembre dell'a.s. in corso**
L'interessato/a dovrà trasmettere l'allegato "E" contenente la scheda dei soprannumerari suddivisa in tre sezioni: "SCHEMA I (ANZ. DI SERVIZIO) II (ESIGENZE DI FAMIGLIA) III (TITOLI GENERALI)", unitamente all'allegato D e alla dichiarazione cumulativa in caso di esigenze di famiglia e titoli generali;
- 3) Personale titolare c/o questo Istituto** dovrà compilare l'allegato "dichiarazione per il diritto all'esclusione dalla graduatoria", se intende usufruire delle agevolazioni previste dalla legge 104/92 ovvero se ricade in una delle condizioni che comportano il beneficio del diritto all'esclusione dalle graduatorie in oggetto.

Si ricorda la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. 445/2000, modificato ed integrato dall'art. 15 L. 3/2003.

Sono valutabili i titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso entro la data di scadenza prevista per la presentazione della domanda di mobilità (13/04/2026). Il punteggio per le esigenze di famiglia va attribuito anche per i figli che compiono 6 anni o 18 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2026.

L'anzianità di servizio verrà valutata fino alla data di scadenza di presentazione delle domande di mobilità per l'a.s. in corso, mentre ai fini della continuità del servizio non si valuta l'anno in corso.

Sono ESCLUSI dalla procedura in oggetto i pensionandi dal 01/09/2026 il cui diritto a pensione sia già stato accertato.

In caso di mancata presentazione della documentazione, il punteggio nella rispettiva graduatoria interna verrà aggiornato d'Ufficio sulla base della documentazione presente agli atti.

Allegati:

- 1) scheda aggiornamento graduatoria d'istituto;
- 2) allegato "E" contenente SCHEMA I (ANZ. DI SERVIZIO) II (ESIGENZE DI FAMIGLIA) III (TITOLI GENERALI);
- 3) dichiarazione per il diritto all'esclusione dalla graduatoria;
- 4) Dichiarazione cumulativa per personale ATA;
- 5) Allegato D – dichiarazione dei servizi.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela Lucibello

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/1993