I.I.S. Guido monaco di Pomposa
Viale Resistenza, 3
44021 Codigoro (FE)
Cod.mecc.FEIS004001 Cod.Fisc.82004200380
Tel.0533-712164 Fax 0533-712162
Peo FEIS004001@istruzione.it
Pec FEIS004001@pec.istruzione.it
Sito web http://www.polocodigoro.edu.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G.MONACO DI POMPOSA" – "T.LEVI CIVITA"
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI
Amministrazione, Finanza e Marketing
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica Meccatronica
LICEO SCIENTIFICO
LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Circolare N. 303

IIS "GUIDO MONACO DI POMPOSA"
Prot. 0014701 del 19/12/2025
VII-2 (Uscita)

Ai docenti neo immessi in ruolo
Ai docenti in passaggio di ruolo
Ai docenti trasferiti da altro ordine/grado di istruzione
Ai docenti tenuti al periodo di formazione e prova

E p.c. Ai docenti tutor
Al tutor dei tutor
Alla DSGA

Oggetto: Periodo di formazione e prova del personale docente – Anno scolastico 2025/2026.
Disposizioni operative e adempimenti

Si comunica che il periodo di formazione e prova per l'anno scolastico 2025/2026 è disciplinato dalle seguenti disposizioni normative:

- Legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 1, commi 115-120;
- D.M. 27 ottobre 2015, n. 850;
- Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 95371 dell'11 dicembre 2025, recante istruzioni operative per l'a.s. 2025/2026.

Docenti tenuti allo svolgimento del periodo di formazione e prova
Sono obbligati allo svolgimento del periodo di formazione e prova:

- i docenti neo immessi in ruolo;
- i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo, compresi i docenti tecnico-pratici che transitano dalle classi di concorso della Tabella B alle classi di concorso della Tabella A della scuola secondaria di secondo grado;
- i docenti che, pur già immessi in ruolo, non abbiano completato o superato positivamente il periodo di prova in precedenti anni scolastici;
- i docenti rientranti in ruolo dopo periodi di aspettativa o differimento che abbiano impedito lo svolgimento dell'anno di prova.

Per i docenti vincitori dei concorsi ordinari banditi con D.D. n. 2575/2023 e n. 3059/2024 (PNRR 1 e PNRR 2), il periodo di formazione e prova decorre dalla data di conseguimento dell'abilitazione, che deve avvenire entro il 31 dicembre 2025.
In tali casi, i requisiti di servizio (180 giorni complessivi e 120 di attività didattica) sono riparametrati proporzionalmente in base alla durata effettiva del contratto a tempo indeterminato.

Docenti non tenuti allo svolgimento del periodo di prova
Non sono tenuti a ripetere il periodo di formazione e prova i docenti diplomati magistrali che:

- siano stati immessi in ruolo con riserva;
- abbiano superato positivamente il periodo di formazione e prova;
- abbiano successivamente subito la risoluzione del contratto a seguito di esito giurisdizionale negativo;
- siano stati nuovamente assunti in ruolo, a qualunque titolo, nel medesimo grado di istruzione.

Durata del servizio e requisiti
Ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 850/2015, il superamento del periodo di formazione e prova è subordinato allo svolgimento di:

- almeno 180 giorni di servizio, di cui
- almeno 120 giorni di attività didattica.

Il mancato raggiungimento dei requisiti comporta il rinvio del periodo di prova all'anno scolastico successivo.

Attività formative obbligatorie
Il percorso formativo prevede, complessivamente, 50 ore, così articolate:

- 6 ore di incontri introduttivi e conclusivi:
  - le prime 3 ore dell'incontro iniziale sono svolte tramite incontro formativo nazionale sincrono organizzato da INDIRE, fruibile presso le Scuole Polo o altre sedi territoriali;
  - le restanti 3 ore sono organizzate dagli Uffici Scolastici Regionali e dalle Scuole Polo;
- attività di laboratori formativi;
- peer to peer e osservazione in classe con il docente tutor;
- formazione online sulla piattaforma INDIRE.

Tra le tematiche oggetto della formazione obbligatoria rientra, per l'a.s. 2025/2026, anche l'utilizzo consapevole e didattico delle tecnologie emergenti, con particolare riferimento alle Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle istituzioni scolastiche, in un'ottica di responsabilità, inclusione e transizione digitale.

Ruolo del Dirigente scolastico e adempimenti
Il Dirigente scolastico:

- stipula con il docente il Patto per lo sviluppo professionale;
- nomina il docente tutor;
- cura le attività di osservazione in classe;
- acquisisce la documentazione finale e convoca il Comitato di valutazione per l'espressione del parere sul superamento del periodo di prova.

I docenti interessati sono tenuti a prendere attenta visione della presente circolare e a rispettare puntualmente tutti gli adempimenti previsti.

IST. DI ISTRUZIONE SUPERIORE • FEIS004001 • CODIGORO (FE)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela Lucibello
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993