



Viale Resistenza, 3
44021 Codigoro (FE)
Cod. mecc. FEIS004001 Cod. Fisc. 82004200380
Tel. 0533-712164 Fax 0533-712162
Peo FEIS004001@istruzione.it
Pec FEIS004001@pec.istruzione.it
Sito web <http://www.polocodigoro.edu.it>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G. MONACO DI POMPOSA" – "T. LEVI CIVITA"

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI
Amministrazione, Finanza e Marketing
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica Meccatronica

LICEO SCIENTIFICO
LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE

CIRCOLARE N. 124

IIS "GUIDO MONACO DI POMPOSA"
Prot. 0007420 del 21/11/2020
FP (Uscita)

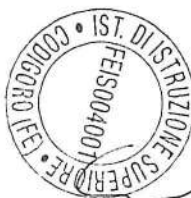
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
AL SITO WEB
ALL'ALBO SINDACALE

Oggetto: Permessi straordinari per Diritto allo Studio anno 2021 - PROROGA

Si comunica che l'Ufficio VI – Ambito territoriale per la Provincia di Ferrara – ha pubblicato la nota prot. n.9523 dell'11/11/2020 relativa alla PROROGA al 30/11/2020 per la richiesta dei permessi retribuiti per il diritto allo studio – anno 2021.

Il personale interessato dovrà presentare domanda entro tale data utilizzando l'apposito modello.

Si allega: - comunicazione prot. n.9523 e modello domanda.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Carmine Iannicelli



IIS "GUIDO MONACO DI POMPOSA"
Prot. 0007218 del 14/11/2020
(Entrata)

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara

MI-AOOU SPFE

Ai Dirigenti delle Istituzioni
Scolastiche Statali di ogni ordine
e grado della provincia di Ferrara
LORO SEDI

Al personale Comparto
"Istruzione" –
Personale docente e ATA
per il tramite delle Istituzioni
Scolastiche
SEDE

All'Albo
SEDE

E p.c.

Alle Organizzazioni Sindacali del
personale Comparto "Istruzione"
– Personale docente e ATA
LORO SEDI

OGGETTO: Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" (validità anni 2021 – 2023) - *Personale docente e ATA – ANNO SOLARE 2021.*

Per opportuna conoscenza ed al fine di consentire la massima diffusione tra il personale del comparto "Istruzione" – Personale docente e ATA interessato, anche mediante affissione all'albo della propria Istituzione Scolastica, si fa seguito alla nota di questo Ufficio prot. n. 8474 del 9.10.2020, formulata ai sensi dell'Atto Unilaterale finora vigente – art. 40, comma 3 *ter*, D. Lgs.n. 165/01 per trasmettere, in allegato alla presente, l'Ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Regionale triennale per gli anni 2021 - 23, sottoscritta in data 9.11.2020 e trasmessa agli Uffici di Ambito Territoriale con nota dell'U.S.R. E.R. prot. n. 20456 del 10.11.2020, i cui contenuti si intendono ivi espressamente richiamati.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it

Telefono: 0532 229111



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara

MI-AOOU SPFE

Al riguardo, rispetto al previgente Atto Unilaterale (**e solo limitatamente all'a.s. 2020/21**), si evidenzia la novità introdotta all'art. 1 da tale ipotesi di contratto nella parte in cui, con le specificazioni richiamate dal successivo art. 5 comma 2, viene esteso il "*campo di applicazione e destinatari*" anche al personale docente, educativo, ed ATA con contratto a tempo determinato (c.d. organico COVID) nominato ai sensi dell'articolo 231-bis, comma 1, lettere a) e b) del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77) al fine di garantire l'avvio e lo svolgimento dell'attività didattica nell'a.s. 2020/21 nel rispetto delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Inoltre, sempre limitatamente ai permessi relativi all'anno solare 2021 **E FATTE SALVE LE DOMANDE GIÀ FINORA REGOLARMENTE PRESENTATE ALLO SCRIVENTE UFFICIO DI AMBITO TERRITORIALE DAGLI ASPIRANTI BENEFICIARI DEI PERMESSI IN PAROLA**, si rappresenta che la scadenza delle domande è stata prorogata al 30 novembre 2020 (cfr. art. 3, comma 1), mentre per la pubblicazione delle rispettive graduatorie relative all'anno 2021 il termine è stato prorogato al 15.12.2020 (cfr. art. 6, comma 2).

La domanda di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, **QUALORA NON ANCORA GIÀ REGOLARMENTE PRESENTATA PER L'ANNO SOLARE 2021**, potrà, pertanto, essere presentata all'Ufficio Scrivente, tramite l'Istituto scolastico di servizio (e limitatamente all'anno 2021) **entro e non oltre il predetto termine prorogato del 30 novembre 2020**, con consueta trasmissione a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica:

usp.fe@istruzione.it

e contestuale trasmissione degli originali cartacei presso la sede dell'Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Ferrara, secondo il parimenti consueto modello di istanza (adattato solo con l'indicazione della nuova ipotesi di contratto regionale decentrato e con la previsione del personale docente, educativo, ed ATA con contratto a tempo determinato di cui al c.d. organico COVID quale ulteriore platea di potenziali beneficiari dei permessi limitatamente all'anno 2021), anch'esso allegato alla presente, controfirmato dal Dirigente Scolastico e sul quale dovrà essere apposto, nello spazio all'uopo riservato, il timbro e la data di assunzione al protocollo dell'Istituzione scolastica ricevente.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it

Telefono: 0532 229111



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara

MI-AOOU SPFE

I Dirigenti Scolastici avranno cura di:

- non trasmettere le richieste di personale non rientrate nel campo di applicazione e destinatari di cui all'art. 1 summenzionato;
- verificare che i modelli contengano tutti i dati previsti dall'Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione (validità anni 2021 – 2023).

Le domande non compilate correttamente o con parti omesse o mancate non saranno prese in considerazione ai fini dell'eventuale concessione del beneficio in oggetto.

I permessi, come noto, saranno concessi fino alla concorrenza del contingente complessivo di risorse umane (3% delle unità di personale in servizio nella provincia di Ferrara nel corrente anno scolastico), il quale verrà determinato dall'Ufficio di Ambito Territoriale per la provincia di Ferrara con proprio atto formale nel prosieguo della procedura amministrativa in questione.

Sarà, inoltre, cura dei Dirigenti Scolastici, dopo aver ricevuto le autorizzazioni ed una volta pubblicata la graduatoria definitiva, verificare i presupposti circa la sussistenza del diritto per i singoli richiedenti ed emettere i conseguenti relativi provvedimenti formali di concessione dei suddetti permessi.

Si ringrazia per la consueta, fattiva collaborazione e si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente
Veronica Tomaselli



Firmato digitalmente da
TOMASELLI VERONICA
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it

Telefono: 0532 229111

DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI
PER IL DIRITTO ALLO STUDIO PER L'ANNO 2021

Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" (validità anni 2021-2023)

ALL'UFFICIO VI - Ambito Territoriale di FERRARA - Via Madama, n. 35
(per il tramite dell'Istituzione Scolastica sede di servizio)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____)
il _____, Mail: _____ telefono: _____
in _____ servizio _____ nell'a.s. _____ 2020/2021 presso _____ l'Istituzione _____ Scolastica: _____

in qualità di¹:

☐ **DOCENTE DI:**

- ☐ scuola dell'infanzia;
- ☐ scuola primaria;
- ☐ scuola sec. di 1° grado - classe di concorso che si insegna nell'a.s. corrente _____
- ☐ scuola sec. di 2° grado - classe di concorso che si insegna nell'a.s. corrente _____

☐ **PERSONALE A.T.A.** con la qualifica di _____

CON IL SEGUENTE CONTRATTO DI LAVORO ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

- ☐ con contratto di lavoro **a tempo indeterminato** full time o part-time per un n. _____ ore di servizio settimanale;
- ☐ con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2021) per un n. _____ ore di servizio settimanale;
- ☐ con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine delle attività didattiche (30/06/2021), per un n. _____ ore di servizio settimanale;
- ☐ con contratto di lavoro **a tempo determinato (c.d. organico COVID)** nominato ai sensi dell'articolo 231-bis, comma 1, lettere a) e b) del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77) al fine di garantire l'avvio e lo svolgimento dell'attività didattica nell'a.s. 2020/21 nel rispetto delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO DI ACCESSO ALLA QUALIFICA DI APPARTENENZA:

- ☐ diploma di scuola secondaria di I grado
- ☐ diploma di scuola secondaria di II grado
- ☐ diploma di laurea: _____, conseguito presso l'Università _____, il _____

CHIEDE

di poter fruire nell'anno 2021 dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" (validità anni 2021-2023), per la frequenza di un corso di studio, come di seguito meglio specificato²:

¹ Barrare con il simbolo X la voce che interessa;

² Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti, indicandone la durata legale e precisando, se si è iscritti fuori corso, a quale anno;

☐ Completamento di corsi di studio per i quali siano già stati concessi i permessi retribuiti di cui trattasi, nei limiti della durata legale del corso di studi (*art. 5 Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione", comma 1, numero 1*):

☐ Corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio del ruolo o della qualifica di appartenenza o per l'accesso a ruoli o a qualifiche superiori (*art. 5 Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione", comma 1, numero 2*);

☐ Corsi finalizzati al conseguimento del titolo finale dei corsi abilitanti (compresi i TFA) e per l'insegnamento su posti di sostegno, nonché corsi di riconversione professionale, titoli di studio di qualifica professionale, attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico (*art. 5 Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione", comma 1, numero 3*):

☐ Corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea triennale o specialistica (o titolo equipollente) (*art. 5, Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione", comma 1, numero 4*):

☐ Corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari, purché previsti dagli statuti delle università statali o legalmente riconosciute (*art. 5 Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione", comma 1, numero 5*)

☐ Corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di pari grado a quello già posseduto: (*art. 5, Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione", comma 1, numero 6*):

La prevedibile durata di permessi da utilizzare nel corso dell'anno solare corrisponde a n. ore _____

► di essere **REGOLARMENTE ISCRITTO** al corso di studi³ _____

► anno in corso _____

► anno fuori corso _____

della durata complessiva di anni _____ presso⁴ _____

per il conseguimento del seguente titolo di studio _____

► **per il personale con contratto a tempo indeterminato:**

di possedere un'anzianità complessiva di servizio di anni _____ mesi _____ e giorni _____ comprensiva anche del servizio pre-ruolo, **escluso l'anno scolastico in corso**;

► **per il personale con contratto a tempo determinato:**

di possedere n. _____ di anni scolastici con contratti fino al termine dell'anno scolastico e/o delle attività didattiche e inoltre, per il solo personale docente supplenze per un totale di giorni non inferiore a 166 ad anno scolastico, **con esclusione dell'anno scolastico in corso**;

☐ di **non avere mai usufruito** dei permessi per il diritto allo studio;

³ Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti, indicandone la durata legale.

⁴ Riportare l'esatta denominazione dell'Istituto / Ente frequentato (Scuola, Università, Facoltà, ecc.) con il relativo indirizzo, cui inviare eventuali richieste di accertamento delle dichiarazioni rilasciate.

N. B. La mancata compilazione della domanda in tutte le sue parti comporta l'esclusione per mancanza dei requisiti.

☐ di avere già usufruito dei permessi per il diritto allo studio negli seguenti anni precedenti:

Al fine di cui sopra, il sottoscritto si dichiara consapevole, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, delle responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal successivo D. Lgs. n. 101/2018.

(Luogo e data)

(Firma del richiedente)

SPAZIO RISERVATO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

VISTO
Il Dirigente Scolastico

Timbro e data protocollazione della Scuola
