

Circ. n. 109

IIS "GUIDO MONACO DI POMPOSA"
Prot. 0010843 del 26/10/2024
VII-5 (Uscita)

Al Referente dei Tutor dei Neoassunti
Ai Tutor dei Neoassunti
Ai Neoassunti
Al Comitato di valutazione dei docenti
Alla Segreteria amministrativa
Agli Atti
Al Sito web

Oggetto: Adempimenti di natura amministrativa e professionale-didattica per il periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti per l'a.s. 2024/25.

Si invitano i docenti neoassunti ad assolvere, relativamente al periodo di formazione e prova per l'a.s. 2024-2025, agli adempimenti di natura amministrativa e professionale-didattica previsti dalla normativa vigente. Per consentire un'efficace pianificazione degli impegni, si riportano di seguito i principali step procedurali da osservare, al fine di consegnare agli Atti della Scuola (segreteria amministrativa) la documentazione nei termini sottoindicati.

Data	Documentazione da consegnare/Attività da svolgere
Entro il 30 novembre 2024	Bilancio iniziale delle competenze
Entro il 14 dicembre 2024	Calendario attività peer to peer
Entro il 15 gennaio 2025	Firma del Patto per lo sviluppo professionale (su invito del D.S.)
Entro maggio 2025	Visita/Osservazione dei neoassunti da parte del D.S.
Entro il 5 giugno 2025	Dossier finale (redatto attraverso la piattaforma INDIRE)
	Registro delle attività peer-to-peer
	Relazione istruttoria del tutor

Si confida nella piena e fattiva collaborazione dei Tutor di riferimento nell'indirizzare i docenti neoassunti ad allestire la documentazione da consegnare e a verificarne la pertinenza

Codigoro, 26/10/2024



Dirigente scolastico
Prof.ssa Angela Lucibello

copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa ai sensi dell'art.3
del D.lgs. 39/1993 e dell'art. 3 bis comma 4 bis del CAD